

AUTHENTIEKE COMMUNICATIE & CREATIE

Onderscheidend zijn door jezelf te blijven



ALGEMENE VOORWAARDEN EN LEVERINGSVOORWAARDEN

Artikel 1 Definities

1. NOBLY is een eenmanszaak die zich ten doel stelt het geven van communicatieadvies in ruime zin, zoals, maar niet uitsluitend, consultancy met betrekking tot strategie en tactiek, grafisch ontwerp, webdesign, foto- en videografie en (online) marketingwerkzaamheden.
2. In deze Algemene voorwaarden wordt onder 'Opdrachtgever' verstaan: de rechtspersoon of het samenwerkingsverband van rechtspersonen of de namens deze handelende tussenpersoon of vertegenwoordiger die gebruikmaakt van de Diensten van NOBLY en NOBLY de opdracht geeft Diensten te verlenen zoals bedoeld in Lid 4.
3. In deze Algemene voorwaarden wordt onder 'Overeenkomst' verstaan: de rechtsbetrekking tussen NOBLY en Opdrachtgever, een en ander in meest ruime zin.
4. In deze Algemene voorwaarden wordt onder 'Diensten' verstaan: alle door NOBLY en/of door haar ingeschakelde derden aan Opdrachtgever geleverde diensten, onder andere inhoudende communicatieadvies in ruime zin, zoals, maar niet uitsluitend, consultancy met betrekking tot strategie en tactiek, grafisch ontwerp, webdesign, foto- en videografie en (online) marketingwerkzaamheden, alsmede alle andere door NOBLY ten behoeve van Opdrachtgever verrichte werkzaamheden, van welke aard ook, verricht in het kader van een opdracht, waaronder begrepen werkzaamheden die niet op uitdrukkelijk verzoek van Opdrachtgever worden verricht.
5. In deze Algemene voorwaarden wordt onder 'Website' verstaan: de Website <https://nobly.nl>.

Artikel 2 Toepasselijkheid van de Algemene voorwaarden

1. De Algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle tussen Opdrachtgever en NOBLY gesloten Overeenkomsten waarbij NOBLY Diensten aanbiedt.

2. Afwijkingen van de Algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien uitdrukkelijk en schriftelijk met NOBLY overeengekomen.
3. Toepasselijkheid van inkoop- of andere voorwaarden van de Opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeengekomen.
4. De Algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende of gewijzigde opdrachten van Opdrachtgever.

Artikel 3 De Overeenkomst

1. Alle aanbiedingen op de Website zijn geheel vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.
2. De Opdrachtgever kan contact opnemen met NOBLY via de e-mail voor een van de aangeboden Diensten. NOBLY zal met Opdrachtgever overleggen omtrent zijn verwachtingen en kan daarna een offerte opmaken die per brief of per e-mail verstuurd zal worden. De Overeenkomst komt pas tot stand door ondertekening van de offerte of middels een opdrachtbevestiging.
3. Als NOBLY een bevestiging naar Opdrachtgever stuurt, is die beslissend voor de inhoud en uitleg van de Overeenkomst, onder voorbehoud van kennelijke verschrijvingen. NOBLY kan niet aan zijn aanbod worden gehouden indien Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat het aanbod, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
4. Indien Opdrachtgever aantekeningen maakt of reacties geeft op de offerte van NOBLY dan maken zij geen deel uit van de Overeenkomst, tenzij NOBLY deze schriftelijk bevestigt.
5. Een opdracht door Opdrachtgever waaraan geen schriftelijke offerte vooraf is gegaan, behoeft schriftelijke aanvaarding door NOBLY.



Artikel 4 Uitvoering van de Overeenkomst

1. NOBLY zal zich inspannen de Diensten naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap, alsmede zoveel mogelijk overeenkomstig de schriftelijk vastgelegde afspraken, uit te voeren.
2. NOBLY heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.
3. Bij het inschakelen van derden zal NOBLY de nodige zorgvuldigheid in acht nemen en bij de selectie van deze derden, zoveel als dit in de relatie tot Opdrachtgever redelijkerwijs mogelijk en gebruikelijk is, met Opdrachtgever overleggen. De kosten van het inschakelen van deze derden komen voor rekening van Opdrachtgever, en zullen door NOBLY worden doorbelast aan Opdrachtgever.
4. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan NOBLY aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig aan NOBLY worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan NOBLY zijn verstrekt, heeft NOBLY het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de alsdan gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.
5. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat NOBLY zijn Diensten tijdig en deugdelijk kan verrichten. Indien Opdrachtgever zijn afspraken hieromtrent niet nakomt, is Opdrachtgever gehouden de hieruit voortvloeiende schade te vergoeden.
6. Indien voor de uitvoering van Diensten een termijn is overeengekomen of opgegeven, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van een termijn dient de Opdrachtgever NOBLY hiervan schriftelijk in gebreke te stellen. NOBLY

dient daarbij een redelijke termijn te worden geboden om alsnog uitvoering te geven aan de Overeenkomst.

Artikel 5 Ontwerpfase

1. NOBLY ontwerpt binnen de overeengekomen termijn een eerste concept.
2. Opdrachtgever dient het concept goed te keuren.
3. NOBLY stuurt Opdrachtgever updates van de ontwikkelingen omtrent het ontwerp. Wanneer Opdrachtgever niet tevreden is met een update, dient hij dit zo snel mogelijk te laten weten. NOBLY wacht na elke update met het vervolgen van zijn werkzaamheden totdat hij een reactie van Opdrachtgever gehad heeft, zodat hij eventuele feedback kan verwerken.
4. Indien Opdrachtgever het eerste concept afkeurt, spreken NOBLY en Opdrachtgever onderling af wanneer NOBLY een nieuw concept ontwikkeld. Het afkeuren van het eerste concept is geen geldige reden om de Overeenkomst te ontbinden. Pas na het afkeuren van het tweede concept mag Opdrachtgever de Overeenkomst beëindigen. NOBLY is gerechtigd 50% van het totale bedrag uit de offerte in rekening te brengen.

Artikel 6 Openbaarmaking en verveelvoudiging

1. Alvorens over te gaan tot openbaarmaking of verveelvoudiging dienen beide partijen elkaar in de mogelijkheid te stellen de laatste versie van de geleverde Diensten, waaronder, maar niet uitsluitend, ontworpen logo's en fotografische producten, te controleren en goed te keuren.

Artikel 7 Wijziging van de Overeenkomst

1. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering daarvan noodzakelijk is om deze te wijzigen of aan te vullen, zullen NOBLY en Opdrachtgever tijdig en in onderling overleg tot aanpassing van de Overeenkomst overgaan.



2. Indien de Overeenkomst wordt gewijzigd, daaronder begrepen een aanvulling, is er sprake van een aanvullende opdracht. Over deze aanvullende opdracht zal vooraf een aparte afspraak over de honorering worden gemaakt. Zonder aanvullende offerte gelden de oorspronkelijke voorwaarden, waarbij de extra Diensten tegen het afgesproken tarief betaald worden.
3. Het niet of niet onmiddellijk uitvoeren van de gewijzigde Overeenkomst levert geen wanprestatie van NOBLY op en is voor de Opdrachtgever geen grond om de Overeenkomst op te zeggen of te ontbinden.
4. Wijzigingen in de oorspronkelijk gesloten Overeenkomst tussen NOBLY en Opdrachtgever zijn pas geldig vanaf het moment dat deze wijzigingen door middel van een aanvullende of gewijzigde Overeenkomst zijn aanvaard door beide partijen. Deze wijziging geschiedt schriftelijk.

Artikel 8 Opschorting, ontbinding en tussen-tijdse opzegging van de Overeenkomst

1. NOBLY is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de Overeenkomst te ontbinden, indien de Opdrachtgever de verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt, dan wel dat NOBLY goede grond heeft te vrezen dat de Opdrachtgever in die verplichtingen zal tekortschieten, mits NOBLY de Opdrachtgever bij een schriftelijke aanmaning in gebreke heeft gesteld, waarbij Opdrachtgever een redelijke termijn voor de nakoming van de verplichtingen wordt gesteld, en nakoming binnen deze termijn uitblijft.
2. Voorts is NOBLY bevoegd de Overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de Overeenkomst onmogelijk is of ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst in

redelijkheid niet kan worden gevegd.

3. Indien de Opdrachtgever zijn uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen niet nakomt, deze niet-nakoming ontbinding rechtvaardigt en de Opdrachtgever in verzuim is, dan is NOBLY gerechtigd de Overeenkomst terstond en met directe ingang te ontbinden door middel van een schriftelijke verklaring jegens Opdrachtgever, waarbij de Opdrachtgever, uit hoofde van wanprestatie, tot schadevergoeding of schadeloosstelling is verplicht.

Artikel 9 Annulering

1. Annulering van de Overeenkomst na ondertekening van de offerte is niet mogelijk.
2. Indien sprake is van een abonnement, al dan niet voor onbepaalde duur, geldt het navolgende: annulering na ondertekening van de Overeenkomst is tevens niet mogelijk. Opdrachtgever heeft wel de mogelijkheid het abonnement op te zeggen. Opzegging geschiedt maandelijks, tegen het einde van de kalendermaand, tenzij anders overeengekomen.

Artikel 10 Kosten, honorering en betaling

1. Alle genoemde bedragen in de offerte zijn in euro's en exclusief BTW, tenzij anders vermeld.
2. NOBLY heeft het recht om kennelijk foutieve verschrijvingen in de prijsopgave te herstellen.
3. Tussentijdse prijswijzigingen worden doorberekend aan Opdrachtgever.
4. Betaling geschiedt via bankoverschrijving, binnen 14 (zegge: veertien) dagen na facturatie in de valuta die is gefactureerd, tenzij een andere termijn is overeengekomen.
5. De Opdrachtgever dient 50% van het totale bedrag uit de offerte te voldoen ter bevestiging van de Overeenkomst. De resterende 50% dient de Opdrachtgever te voldoen bij de oplevering, tenzij anders overeengekomen.



6. De Opdrachtgever heeft de plicht om onjuistheden in de vermelde of verstrekte betaalgegevens onverwijld aan NOBLY mede te delen.
 7. Indien de Opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, dan is de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim, zonder dat daarvoor verdere ingebrekestelling is vereist. De Opdrachtgever is alsdan de wettelijke rente verschuldigd. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat de Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.
 8. Indien NOBLY besluit een vordering wegens niet-betaling van één of meer niet-betaalde facturen langs gerechtelijke weg te incasseren, is Opdrachtgever, naast de verschuldigde hoofdsom en de in artikel 10.7 genoemde rente, tevens gehouden alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten te vergoeden. De vergoeding van gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten wordt vastgesteld conform het alsdan geldende Besluit dat ziet op vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.
 9. Het staat NOBLY vrij om pas over te gaan tot levering van de Diensten zolang Opdrachtgever de opeisbare vordering overeenkomstig lid 7 van dit artikel niet heeft voldaan.
- gegevens en informatie die nodig zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst. NOBLY is niet aansprakelijk voor schade, onder anderen op basis van een verkeerde bestelling, indien Opdrachtgever onjuiste, niet-representatieve of irrelevante gegevens heeft verstrekt.
2. De levertermijn die NOBLY en de Opdrachtgever zijn overeengekomen kan slechts bij benadering worden opgegeven. Ofschoon steeds getracht zal worden de levertermijn na te komen, is NOBLY nimmer aansprakelijk voor de gevolgen van overschrijding van de overeengekomen termijn. Overschrijding van de termijn geeft Opdrachtgever geen recht de Diensten te annuleren, of de ontvangst of betaling van de Diensten te weigeren, noch is NOBLY enige vergoeding verschuldigd jegens Opdrachtgever.
 3. NOBLY is niet aansprakelijk voor fouten of nalatigheden van door haar ingeschakelde derden. Door gebruik te maken van de Diensten van NOBLY, verleent de Opdrachtgever de bevoegdheid aan NOBLY om, als een door NOBLY ingeschakelde derde zijn aansprakelijkheid wil beperken, die aansprakelijkheidsbeperking mede namens de Opdrachtgever te aanvaarden.
 4. NOBLY is niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder maar niet uitsluitend begrepen gevolgschade.
 5. NOBLY is niet aansprakelijk voor eventuele verschrijvingen op de Website.
 6. NOBLY is niet aansprakelijk voor het niet of niet tijdig voldoen aan de verplichtingen, voortvloeiend uit de Overeenkomst, in geval dit veroorzaakt wordt door overmacht als bedoeld in artikel 13 van deze Algemene voorwaarden.
 7. NOBLY is enkel aansprakelijk vanuit een inspanningsverplichting, niet vanuit een resultaatsverplichting. Indien besluiten, gemaakt naar aanleiding van advies van NOBLY, worden gemaakt die nadelige gevolgen blijken te hebben,

Artikel 11 Levering

1. Indien een termijn is overeengekomen voor de levering en de levering niet binnen deze termijn geschiedt, meldt Opdrachtgever dit aan NOBLY. NOBLY zal er zorg voor dragen dat levering zo snel mogelijk geschiedt, tenzij dit naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet mogelijk is.
2. Het niet-tijdig leveren van NOBLY is geen geldige reden voor de ontbinding van de Overeenkomst.

Artikel 12 Aansprakelijkheid

1. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het aandragen van correcte en representatieve



gebeurt dit volledig voor rekening en risico van Opdrachtgever. Het al dan niet opvolgen van advies van NOBLY is dus volledig een besluit waar Opdrachtgever zelf verantwoordelijk voor is.

8. De Opdrachtgever vrijwaart NOBLY voor aanspraken van derden, van welke aard ook, die verband houden met de Diensten.
9. Indien NOBLY aansprakelijk wordt gehouden, zal NOBLY uitsluitend aansprakelijk zijn voor directe schade die daadwerkelijk door de Opdrachtgever is opgelopen, betaald of geleden is vanwege een aantoonbaar tekortschieten van de verplichtingen van NOBLY met betrekking tot haar Diensten.
10. De aansprakelijkheid van NOBLY is beperkt tot het door de verzekeraar gedekte en uitgekeerde bedrag. Indien de verzekeraar niet tot uitkering overgaat, dan wel indien NOBLY niet is verzekerd, is de aansprakelijkheid beperkt tot het door Opdrachtgever betaalde bedrag.
11. De beperking van de aansprakelijkheid zoals beschreven in dit artikel geldt niet indien sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van NOBLY.
12. Deze bepaling sluit geen aansprakelijkheid uit voor zover aansprakelijkheid bij wet niet mag worden beperkt of uitgesloten.

Artikel 13 Overmacht

1. Onder overmacht wordt verstaan, alle van buiten komende oorzaken, buiten wil of toedoen van NOBLY, waardoor tijdige, volledige of juiste nakoming van de Overeenkomst niet meer mogelijk is.
2. Onder overmacht zoals in het vorige lid bedoeld, wordt mede verstaan, maar is niet beperkt tot: niet-nakoming van een derde, ziekte van personeel van NOBLY zelf of een derde, abnormale weersomstandigheden, storingen in water- en energieleveringen, stakingen, ernstige storingen in de systemen van NOBLY, brand, overstromingen,

natuurrampen, rellen, oorlog of anderszins binnenlandse onrusten.

3. In geval van overmacht wordt nakoming van de Overeenkomst opgeschort zolang de overmacht aanhoudt.
4. Indien de overmacht langer dan één maand aanhoudt, zijn beide partijen gerechtigd de Overeenkomst zonder tussenkomst van de rechter te ontbinden. In een dergelijk geval zal NOBLY overgaan tot terugbetaling van eventueel betaalde bedragen, met daarop in mindering gebracht alle kosten die NOBLY heeft gemaakt met betrekking tot de Overeenkomst.

Artikel 14 Vertrouwelijkheid van gegevens

1. Elk der partijen garandeert dat alle van de andere partij ontvangen gegevens waarvan men weet of dient te weten dat deze van vertrouwelijke aard zijn, geheim blijven. De partij die vertrouwelijke gegevens ontvangt, zal deze slechts gebruiken voor het doel waarvoor deze verstrekt zijn. Gegevens worden in ieder geval als vertrouwelijk beschouwd indien deze door een der partijen als zodanig zijn aangeduid. NOBLY kan hieraan niet worden gehouden indien de verstrekking van gegevens aan een derde noodzakelijk is ingevolge een rechterlijke uitspraak, een wettelijk voorschrift of voor correcte uitvoering van de overeenkomst.

Artikel 15 Intellectuele eigendom

1. NOBLY behoudt zich de rechten en bevoegdheden toe die hem toekomen op grond van de Auteurswet.
2. De Opdrachtgever garandeert dat geen rechten van derden zich verzetten tegen beschikbaarstelling aan NOBLY van gegevens. Opdrachtgever zal NOBLY vrijwaren tegen elke actie die gebaseerd is op de bewering dat zodanig beschikbaar stellen, gebruiken, bewerken, installeren of incorporeren inbreuk maakt op enig recht van derden.



3. NOBLY verleent de Opdrachtgever een niet-overdraagbare exclusieve licentie voor het gebruik van de geleverde Diensten en producten. Deze licentie is schriftelijk opgenomen in de Overeenkomst. Zijn er over de bestemming en het gebruik geen afspraken gemaakt, dan blijft het gebruiksrecht beperkt tot dat gebruik, waarvoor de opdracht is verstrekt. Het recht op gebruik is exclusief, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of anders overeengekomen.
4. Indien de Opdrachtgever een ruimer gebruik wenst dan is overeengekomen, dan dient dit altijd opnieuw schriftelijk te worden vastgelegd. Het staat NOBLY vrij hier een extra bijdrage voor te vragen.
5. Het is niet mogelijk voor de Opdrachtgever om zonder voorafgaande toestemming van NOBLY wijzigingen toe te brengen in het concept dan wel eindproduct. NOBLY kan deze toestemming niet weigeren te geven indien dit in strijd is met de redelijkheid en billijkheid.
6. Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, behoort niet tot de opdracht het uitvoeren van een onderzoek naar het bestaan van merkrechten, octrooirechten of auteursrechten van derden door NOBLY.

Artikel 16 Klachtenregeling

1. Indien Opdrachtgever een klacht heeft dient Opdrachtgever dit schriftelijk te zenden aan beyou@nobly.nl.

Artikel 17 Identiteit van NOBLY

1. NOBLY is bij de KvK geregistreerd onder nummer 81452519 en draagt btw-identificatienummer NL003573066B16. NOBLY is gevestigd aan Heliosstraat 57b (7321 ED) te Apeldoorn.
2. NOBLY is per e-mail te bereiken via beyou@nobly.nl of middels de Website <https://nobly.nl> en telefonisch op +31 (0) 85 – 130 48 60.

Artikel 18 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op de rechtsverhouding tussen NOBLY en haar Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die tussen NOBLY en Opdrachtgever mochten ontstaan worden beslecht door de bevoegde rechter van het Arrondissement Den Haag.

